东山县教育局文件

东教〔2023〕20 号

关于进一步加强
学校教学常规管理工作的意见

各中小学、进修学校：

为贯彻落实党中央关于教育质量评价和“双减”工作部署要求，促进学校强化教学常规管理主体责任，建立健全教学管理长效机制，有效提升教育教学质量，根据《福建省教育厅关于进一步加强普通中小学教学常规的指导意见》（闽教基[2021]50 号），对加强学校教学常规管理工作，提出四点意见：

一、加强教学常规管理队伍建设，落实教学常规管理的岗位职责。校长作为学校教育教学质量第一责任人，必须时刻把教学常规管理工作抓在手中，每学期亲自组织召开一次教学专题会议，每周带头参与教研和听课工作。建立健全听评课和课堂教学巡课制度，进一步明确职责分工，压实管理责任，充分发挥教学副校

长、教务主任、教研室主任、教研组长、年段段长、备课组长职能，深入课堂开展听课活动，及时掌握教学动态，形成合力，切实把实施教学常规管理与落实课后服务、五项管理作为贯彻“双减”部署、实现减负提质增效三位一体工作，常抓不懈，落地见效。

二、制定教学常规管理实施细则，发挥教学常规管理的引领作用。按照《福建省义务教育阶段学科课堂教学基本要求(试行)》，制定学校教学常规管理实施细则，扎实做好课堂教学管理。确保上有准备的课，通过认真抓好备课工作，提前开展每周一次集体备课，严格落实集体备课“六有”要求（即有计划、有地点、有主备、有实案、有研讨、有检查）。使每位教师清楚知道课前、课中、课后每个环节都要做些什么、都要怎么做、什么时候做；力求上出高质量的课，引导教师经过集体备课，进一步领悟课标要求，注重学科核心素养，培养学生良好学习习惯，立足学情，准确设置课时教学目标，编制个性化教案，积极营造教学情境，灵活运用课堂教学方式，合理使用现代教育技术（或课件），不断优化作业设计，加强辅导及时批改，提高课堂教学效果。

三、建立教学常规管理检查制度，突出教学常规管理的时效功能。坚持抓常态和常态抓相结合，加强过程管理，开展教学常规每周一小查、每月一大查、每学期一评价，实行教学常规工作检查清单化制度，及时公布、反馈检查中发现的问题，督促整改，建立教师业务管理档案，通过考试、检测，进行质量跟踪监控，

开展综合考核评价，落实教师教学质量责任制，切实提高教学常规管理的时效性；坚持补短板和抓提高相结合，针对以往教学管理中突出的薄弱环节，特别是实验教学、音体美劳教学管理松散问题，要进一步强化管理责任，明确规范要求，并经常开展优秀案例评选、展示活动，切实发挥先进典型的示范引领作用。

四、强化教学常规管理联合督查，完善教学常规管理的考评机制。进修学校教研部门要把教研与备课、上课、作业、辅导、评价紧密联系在一起，全面检视学校的教学常规管理工作，充分利用教研活动平台，对学校教学管理和教师教学进行全面诊断，做到每一场教学视导必查学校教学常规管理工作，每一次校际教研活动必查备课组成员案头情况，每一次考试质量分析必查教学常规管理能效，促进学校不断改进、有效落实教学管理措施；教育局建立教学常规管理联合督查制度，组织业务人员深入学校，定期或不定期开展教学常规管理工作检查，发现典型，推广先进做法，查找问题，督促及时整改，并将教学常规管理工作量化检查结果纳入学校办学绩效考核，推动学校教学常规管理在紧抓严抓实抓上下功夫，不断提升教育教学质量。

附件：东山县中学教学常规管理工作检查记录表

东山县教育局

2023 年 1 月 30 日

东山县中学教学常规管理工作检查记录表

学校		时间		总评	
项目	内容		检查方式	校评	县评
一 备 课 15 分	1. 集体备课：①每周一次（2 课时）提前一周完成 5 分②落实“六个有”（即有计划、有地点、有主备、有实案、有研讨、有检查）5 分 2.个人二次备课，课前提交教案（入职五年内新教师需详案）5 分		（一）查阅备课管理制度 （二）检查活动记录 （三）检查教案提交记录		
二 上 课 20 分	1.课前：备齐教具学具，师生精神饱满 5 分 2.课中：①基于情境、问题导向的启发式、互动式、探究式、体验式等教学方式运用 10 分 ②合理使用现代教育技术，引导学生深度学习，养成笔记习惯、及时回应疑惑 5 分		（一）查阅学校“三表一计划”、巡课制度和学科课堂教学实施细则 （二）抽查教师教案 （三）推门听课或巡课		
三 作 业 20 分	1. 作业设计纳入教研体系（初中强调），体现适标性、校本性、多样性、层次性、科学性、规范性，增强课堂教学中辅助功能 6 分 2.统筹学科作业数量，提前公示 4 分 3.教师批改，及时反馈、加强面批讲解、答疑辅导 10 分		（一）查阅相关制度和阶段性作业检查材料 （二）查看作业公示栏 （三）抽查学生作业		
四 辅 导 10 分	1.制定培优扶差方案，落实目标跟踪：帮扶学困生（加强学法指导、激发学习兴趣），对学有余力或特长的学生提供学习和发挥空间（着重培养自学能力、创新意识和实践能力）5 分 2.积极参与课后服务，指导开展兴趣小组、社团活动、第二课堂活动（培养学习兴趣和爱好，挖掘特长、开阔视野）5 分		（一）查阅相关活动方案和记录、制度 （二）实地察看活动现场		
五 评 价 15 分	1. 学生评价：通过课堂表现、考试成绩、成长手册、作品展示等进行综合评价 7.5 分 2.教师评价：建立教师业务档案，开展教学质量跟踪，对教师工作业绩进行定量与定性相结合考核 7.5 分		（一）查阅相关考评制度 （二）检查学生综合素质评价体系建设情况 （三）检查学校考试命题与组织情况		
六 教 研 20 分	1.建立健全听评课制度（校长每学期不少于 15 节、教师 12 节，记录要有教学过程、评价结果、意见和建议）8 分 2.落实教学反思 4 分 3.落实常态化教学研修制度（教师原则上每周应参加一次集体备课，每两周应参加一次校级及以上教研活动）8 分		（一）查阅学校相关制度和阶段性检查材料 （二）抽查会议记录、校长和教师听课记录，教师教学反思或随笔 （三）查阅教研活动记录		